






Budget 2022











Negoziazione effettuata il 01/06/22 12:15:10

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Fabiola Mandolesi			✓	01/06/22 12:31:51	
Stefano Sassoli			✓	02/06/22 00:34:12	
Massimo Nucci			✓	08/06/22 13:38:36	
Assegnatario			Firma	Data	
Antonella Secco			✓	01/06/22 14:18:22	
Vianella Agostinelli			✓	12/06/22 16:34:52	
Antonella Lorenzoni			✓	10/06/22 10:48:35	

					Totali			
					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				25,84	60,00		
A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche				0,00	24,00		
	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)		>=	80	0	8	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi
	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera		>=	80	0	9	Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi
	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.		>=	12	0	7	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
A7	Attività di Prevenzione				13,46	13,00		
	AZ_A7_268	Attivazione test di screening in caso di positività in RSA. N° screening di controllo/ N° strutture con positività		>=	100	10,77	8	Resp.le Struttura
	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni		>=	75	2,69	5	Fonte MeS









ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				25,84	60,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				0,54	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	2,97	0,54	1 Il dato 2,97 è la performance 2020	CdG (DWH-Altri DB)
A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale				11,84	22,00		
	AZ_A9_146	Covid-19: % presa in carico da parte delle USCA dei nuovi casi entro 24 ore		>=	95	2,69	5	CdG (DWH-Altri DB)
	B28.1.2	% anziani in Cure Domiciliari con valutazione		>=	10	1,08	2	Fonte MeS
	NSG_D22Z.CIA1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)		>=	4	2,69	5	Fonte NSG
	NSG_D22Z.CIA2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)		>=	2,5	2,69	5	Fonte NSG
	NSG_D22Z.CIA3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)		>=	2,2	2,69	5	Fonte NSG
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				8,01	14,00		
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				3,24	6,00		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	1,62	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	1,62	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B3	Formazione				0,50	0,50		
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>=	80	0,5	0,5	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
B4	Trasparenza e Anticorruzione				4,27	7,50		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0,54	1 Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura









ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino

Budget 2022

					Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			8,01	14,00			
B4		Trasparenza e Anticorruzione			4,27	7,50			
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>=	100	0,5	0,5	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso	Resp.le Struttura
	AZ_B4_014	Compilazione scheda di gestione di rischio per i processi individuati dal RPC (Responsabile della Prevenzione della Corruzione). Compilazione del questionario aziendale entro il 15 aprile.N° prcessi		>=	1	3,23	6		Resp.le Staff Direzione Aziendale
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			10,76	16,00			
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			2,16	0,00			
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	1,08	0		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	1,08	0		CdG (DWH-Altri DB)
C9		Processi Aziendali			8,60	16,00			
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	1,08	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	1,05	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	1,08	2	Scadenza posticipata al 15 giugno	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	1,08	2		Resp.le Struttura

ZD7C_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Casentino

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			10,76	16,00		
C9		Processi Aziendali			8,60	16,00		
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	1,08	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	1,08	2	il 95% corrisponde al valore medio aziendale CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	2,15	4	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			55,39	10,00		
D1		Costi			54,31	10,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	418.750	<=	220.077	5	2	Escluso farmaci. Escluso vaccini CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	53.290	<=	43.849	45	5	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021 CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	82.618	<=	45.914	1,62	3	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato		<=	251.660	2,69	0	Resp.le Contabilità Analitica
D2		Azioni di Appropriatezza			1,08	0,00		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste		<=	5	1,08	0	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti CdG (DWH-Altri DB)